

NOM PLA METALL		CODI PLA CM20090002
NOM CURS INFORMÀTICA D'USUARI : OFIMÀTICA EN GENERAL	HORES 50	CODI CURS 26847 - 24.7

CONTINGUTS:

- ELEMENTS DEL WINDOWS
- Elements bàsics: Escriptori, icones, barra de tasques, punter i finestres. Funcionament del ratolí: context.
- FINESTRES
- Elements i funcionament. Examinar les carpetes en finestres. Vistes. Quadres de diàleg.
- OPERATIVA A WINDOWS
- Finestres: Crear, canviar el nom, moure, copiar i suprimir. Organitzar les finestres.
- Seleccionar, moure, copiar, renombrar i suprimir fitxers, carpetes o text. Iniciar programes:.
- CONCEPTES GENERALS
- Objectiu del programa. Descripció dels elements de la pantalla. Les barres d'eines: Selecció i funcionament.
- Edició i selecció del text. Desfer i refer. Retallar, copiar i enganxar.
- FORMAT
- Format del text: Tipus, grandària, estils, colors, espaiat i efectes especials. Posició del text:
- Vores i ombres. Vores de pàgina. Vinyetes i numeracions automàtiques.
- EINES DE LENGUATGE
- Ortografia: Autocorrecció, Idioma, revisar l'ortografia. Sinònims i divisió amb guions.
- IL·LUSTRACIONS
- Figures: Creació, edició, format, efectes 3D i Ombres. Quadres de text. Imatges: Inserció, format document.
- DISPOSICIONS ESPECIALS
- Encapçalaments i peus de pàgina. Numeració de les pàgines. Inserció de dates, símbols, comentaris, Taules: Creació i edició. Columnes.
- CONCEPTES GENERALS
- Objectiu del programa. Organització dels fulls i les cel·les. Format de les cel·les:
- Selecció, edició i ompliment de les cel·les. Inserir, eliminar, copiar, retallar i enganxar. Amagar files, .
- FÓRMULES
- Edició de fórmules simples. Moure, copiar i omplir fórmules. Direccions de cel·la relatives i absolutes. Fórmules entre fulls. FUNCIONS